



УТВЕРЖДАЮ

Богданова Светлана Анатольевна, начальник Управления образованием Асбестовского городского округа

ФИО

подпись

дата

План

по устранению недостатков, выявленных в ходе проведения в 2024 году независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, расположенными на территории Свердловской области,

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Основная общеобразовательная школа №12" Асбестовского городского округа

(наименование образовательной организации)

на 2025 год

Асбестовский городской округ

(наименование муниципального образования)

ИНН образовательной организации: 6603010137

Общий балл: 90.51

Место в интегральном рейтинге среди всех образовательных организаций: 836

Место в интегральном рейтинге среди образовательных организаций муниципального образования: 692

№ п/п	Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия*	
					Реализованные меры по устранению выявленных недостатков	Фактический срок реализации
1	2	3	4	5	6	7
I. Открытость и доступность информации об организации, осуществляющей образовательную деятельность						
Недостатков по данному критерию не выявлено						
II. Комфортность условий, в которых осуществляется образовательная деятельность						
Недостатков по данному критерию не выявлено						
III. Доступность образовательной деятельности для инвалидов						
1	Отсутствие выделенных стоянок для автотранспортных средств инвалидов	Организовать специальное парковочное место для автотранспортных средств инвалидов на прилегающей территории организации	12.01.2025	Нифантова Ирина Петровна, директор		
2	Отсутствие в образовательной организации специально оборудованных санитарно-гигиенических помещений	Организовать специально оборудованное санитарно-гигиеническое помещение	12.01.2025	Нифантова Ирина Петровна, директор		
3	Отсутствие в образовательной организации дублирования для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации	Обеспечить наличие оборудования дублирования для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации	12.01.2025	Нифантова Ирина Петровна, директор		

IV. Доброжелательность, вежливость работников организации

4	Не все получатели образовательных услуг удовлетворены доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги при непосредственном обращении в организацию (8,45% от общего числа опрошенных респондентов)	Организовать и провести практическое занятие с работниками школы по теме: "Правила делового общения"	01.12.2025	Брусницына Наталья Валерьевна, заместитель директора по УВР		
5	Не все получатели образовательных услуг удовлетворены доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации, обеспечивающих непосредственное оказание услуги при обращении в организацию (11,27% от общего числа опрошенных респондентов)	Организовать и провести цикл обучающих занятий, направленных на формирование навыков толерантного общения "Бесконфликтное общение - это просто"	01.12.2025	Брусницына Наталья Валерьевна, заместитель директора по УВР		
6	Не все получатели образовательных услуг удовлетворены доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации при использовании дистанционных форм взаимодействия (5,7% от общего числа опрошенных респондентов)	Разработать инструкцию для сотрудников по предоставлению информации через телефонную связь или электронную почту с включением в инструкцию речевых формулировок, используемых в конкретных речевых ситуациях.	01.12.2025	Нифантова Ирина Петровна, директор		

V. Удовлетворенность условиями ведения образовательной деятельности организацией

7	Не все получатели образовательных услуг готовы рекомендовать образовательную организацию родственникам и знакомым (15,02% от общего числа опрошенных респондентов)	Информирование родительской общественности через сайт школы и в соцсетях о результатах участия педагогов и обучающихся в конкурсах разного уровня. Проведение Дней открытых дверей для родителей 1 раз в четверть с посещением открытых уроков, внеурочных занятий, кружков.	01.12.2025	Брусницына Наталья Валерьевна, заместитель директора по УВР		
8	Не все получатели образовательных услуг удовлетворены графиком работы организации (11,74% от общего числа опрошенных респондентов)	Обеспечить своевременное информирование родителей и обучающихся о корректировке в расписании занятий через электронный дневник, информационный стенд.	01.12.2025	Нифантова Ирина Петровна, директор		
9	Не все получатели образовательных услуг удовлетворены в целом условиями оказания образовательных услуг в образовательной организации (10,33% от общего числа опрошенных респондентов)	Включить в план финансово-хозяйственной деятельности приобретение новых единиц компьютерной техники, запланировать приобретение оборудования для зоны отдыха(банкетки), с целью контроля за качеством питания регулярно проводить родительский контроль в столовой.	01.12.2025	Нифантова Ирина Петровна, директор		