

Приложение № 1
к приказу директора школы от 22.01.2015
№ 125-о/д «О внесении изменений в
Положение об обработке и защите
персональных данных граждан,
утвержденных приказом директора школы
от 27.03.2012 № 207-о/д»

4. Создание, обработка, хранение, обезличивание и уничтожение персональных данных субъектов

4.9. Сроки обработки и хранения персональных данных граждан определяются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.9.1. Сроки обработки и хранения персональных данных, предоставляемых субъектами персональных данных Оператору в связи с получением муниципальных услуг и исполнением возложенных на Оператора функций, определяются нормативными правовыми актами, регламентирующими порядок их сбора и обработки.

4.10. Срок хранения персональных данных, внесенных в информационные системы персональных данных Оператора, должен соответствовать сроку хранения бумажных оригиналов.

Приложение № 2
к приказу директора школы от 22.01.2015
№ 125-о/д «О внесении изменений в
Положение об обработке и защите
персональных данных граждан,
утвержденных приказом директора школы
от 27.03.2012 № 207-о/д»

10. Обработка персональных данных отчисленных граждан

10.1. В рамках исполнения возложенных полномочий Оператор вправе обрабатывать персональные данные отчисленных граждан.

10.2. Обработка персональных данных отчисленных граждан ведется в случаях и в сроки, предусмотренные федеральным законодательством, в том числе в случаях, когда обязанность обработки (извлечение, использование, передача, удаление, уничтожение) персональных данных гражданина, закреплена за Оператором законом либо необходима для достижения установленных законом целей.

10.3. Обработка персональных данных отчисленных граждан в целях исполнения требований федерального законодательства с учетом положений п. 2 ч. 1 ст. 6 Федерального закона «О персональных данных» проводится без согласия отчисленных граждан на обработку их персональных данных.